



Projet  
pédagogique

St michel

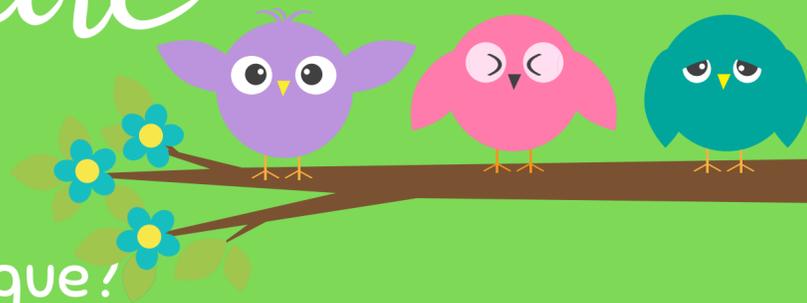


juillet 2025



# Sommaire

Courte Note  
Un projet pédagogique !



## 1) Présentation

Ternois Com

Les locaux

L'encadrement (rôle et fonction de chacun / réunions /  
évaluations / permission et protection)

## 2) L'organisation de l'accueil de Loisirs

L'accueil et le départ échelonné

Les repas et le goûter

La journée type

La communication avec les parents et l'équipe d'animation

La charte parents

La charte enfants

## 3) Les moyens d'actions

Les objectifs éducatifs

Les objectifs pédagogiques

Les CPS

Cycles et séances

Le thème du centre

Projet d'animation

# Courte note

Ce projet pédagogique est conçu comme un contrat de confiance entre l'équipe pédagogique, les intervenants, les parents mais aussi les jeunes sur les conditions de fonctionnement. Il sert également de référence tout au long de la session!

Ce projet permet de donner du sens aux activités proposées et aux actes de la vie quotidienne.

Bonne lecture !

Pssst... Je suis Camille la chenille ! Essaie de me retrouver au fil de ta lecture !



# Qu'est-ce qu'un projet pédagogique dans un centre de loisirs ?



Le projet pédagogique, c'est un peu notre boussole magique. Il nous guide dans tout ce qu'on fait avec les jeunes ! C'est un document qui explique ce qu'on veut transmettre, comment on va le faire et avec quels outils.

Il sert à :

- Donner une direction claire à nos actions. Comme une carte au trésor, il nous aide à rester sur la bonne route pour atteindre nos objectifs éducatifs.
- Coordonner l'équipe. Que tu sois là pour un jour ou toute l'année, avec ce projet, on parle tous le même langage et on va dans la même direction.
- Assurer une cohérence. Chaque activité, chaque jeu, chaque sortie doit avoir du sens et coller à ce qu'on veut que les enfants apprennent et expérimentent.

Le projet pédagogique nous permet de :

- Organiser des activités qui sont fun mais aussi enrichissantes pour les jeunes. On ne fait pas que jouer, on apprend en s'amusant !
- S'assurer que tout le monde est en sécurité, autant sur le plan physique que moral, pour que les jeunes se sentent bien et en confiance.
- Ajuster nos actions. Si on voit que quelque chose ne marche pas, on peut revenir au projet pour le réadapter.



Le projet pédagogique vise à :

- Accompagner les jeunes dans leur développement en leur proposant des activités où ils vont grandir, se découvrir et s'amuser.
- Favoriser l'autonomie et la responsabilisation des jeunes.
- Encourager l'expression et la créativité.
- Renforcer le vivre-ensemble et la cohésion.
- Développer la curiosité culturelle et sportive.
- Sensibiliser aux enjeux sociétaux (citoyenneté, écologie, numérique).

#### Pourquoi est-il important ?

- Il permet d'unir l'équipe autour d'une mission commune. On sait où on va, et tout le monde joue le même jeu !
- Il garantit la qualité de ce qu'on propose. Grâce à lui, les parents peuvent être sûrs qu'on ne fait pas que garder les jeunes, on les aide à grandir encore plus!
- Il assure la sécurité et le bien-être des jeunes. Parce que, avec un cadre bien défini, tout le monde peut s'amuser sereinement !

En bref, le projet pédagogique, c'est notre feuille de route pour que les jeunes passent des journées pleines de rires, de découvertes enrichissantes, de moments de partage et de créativité!

# Présentation

## Ternois Com

La communauté de communes du Ternois est habilitée par la Direction Départementale de la Cohésion Sociale comme organisateur d'accueil de loisirs. Elle doit de ce fait solliciter les communes environnantes pour la mise à disposition de leurs locaux et développer ainsi l'accès aux loisirs en zone rurale.

Ternois Com a pour vocation, à travers son service jeunesse, de développer les loisirs, les services et la culture (accueils de loisirs, ludothèque, formation BAFA et BAFD...) auprès des jeunes et des familles du territoire issu du milieu rural n'ayant pas un accès immédiat et évident à ces services.

“

Pour la période de juillet 2025, le thème choisi est "L'exploration". L'accueil de St Michel accueillera environ 100 enfants âgés de 3 à 11 ans habitant la Communauté de Communes ou les communes avoisinantes. Les jeunes seront repartis selon les tranches d'âge et les effectifs.

Un accueil à la journée complète ou à la demi-journée avec ou sans restauration est proposé aux familles, avec une journée complète par semaine. La restauration de cette journée sera à la charge de la famille pour les enfants inscrit sans restauration. Un accueil échelonné sera mis en place de 8h à 9h le matin, de 12h à 12h30 le midi, de 13h30 à 14h l'après midi et de 17h30 à 18h30 le soir. En dehors de ces temps d'accueil, aucun enfants ne pourra être accueilli et les grilles des locaux seront fermées afin de garantir la sécurité de tous.

Pour la bonne organisation de l'accueil de loisirs, la commune de St Pol met à disposition la salle des fêtes de St Michel et l'école primaire.

# Présentation

## L'encadrement

Nous accueillerons environ 100 enfants de 3 à 11 ans. Le taux d'encadrement est d'un animateur pour 12 enfants pour les plus de 6 ans selon les normes de l'encadrement de la Direction départementale de la Cohésion Sociale. L'équipe pédagogique a été composée en fonction des candidatures déposées au service jeunesse mais également en fonction des compétences, des expériences de chacun avec les différentes tranches d'âge et dans les différents domaines de l'animation.

Pour assurer la sécurité morale, sanitaire et physique des enfants, l'équipe pédagogique sera composée :

### Direction:

Mégane RABAUT (STAGE 1 BAFD)  
Caroline Caron (BAFA)

### Animateurs

RALLIN Antoine (BAFA SB)  
Piquet Samantha (BASE BAFA)  
Merlin Emilie (BASE BAFA)  
Godefroy Flora (BASE BAFA)  
Lukini Bamba Elisa (BAFA)  
Duchateau Océane (BAFA)  
Descamps Luke (BASE BAFA)  
Detourbe Augustine (BASE BAFA)  
Benedit Axel (BASE BAFA)  
Dhalleine Flora (BAFA)  
Deboflès Simon (BAFA)  
Brosset Jutine (BASE BAFA)  
Chasseriaud Aksel (BASE BAFA)



# Présentation

## Rôle et fonction de chacun

La directrice :

Rappelons les 5 fonctions de direction ;

- Situer son engagement dans le contexte social, culturel et éducatif
- Construire un projet pédagogique en lien avec le projet éducatif mais aussi à l'aide de l'équipe d'animation lors des réunions de préparation
- Diriger les personnels
- Assurer la gestion de l'accueil
- Développer les partenariats et la communication

Mais aussi ;

- Assurer la sécurité physique, affective et moral de l'enfant
- Avoir un rôle formateur pour les animateurs
- Travailler en collaboration avec les animateurs pour leur épanouissement
- Être à la disposition des animateurs (vie quotidienne et activité)
- Participer au temps d'animations et de la vie quotidienne avec les animateurs
- Organise et anime une réunion
- Déterminer et mettre en place l'organisation de l'équipe d'animation
- Coordonner l'activité d'une équipe
- Dialoguer avec les jeunes et les parents
- Définir les besoins matériels pour l'équipe
- Établir un budget correspondant
- Mettre en place une stratégie de communication



# Présentation

## Les animateurs

Les 6 fonctions de l'animateur ;

- Assurer la sécurité physique et morale des mineurs
- Participer au sein d'une équipe à la mise en œuvre d'un projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif
- Construire une relation de qualité avec les mineurs qu'elle soit individuelle ou collective
- Participer à l'accueil, à la communication et au développement des relations entre les différents acteurs
- Encadrer et animer la vie quotidienne et les activités
- Accompagner les mineurs dans la réalisation de leur projet

Mais aussi ;

- Ils préparent le planning avec le directeur, prennent connaissance des projets éducatifs et pédagogiques, des informations sur les enfants.
- Ils s'informent de la réglementation.
- Ils sont en relation avec les enfants (écouter, comprendre, encourager, dialoguer...) pour construire une relation de qualité, qu'elle soit individuelle ou collective.
- Ils entretiennent le matériel et les locaux à disposition.

- Ils font un bilan de fin de centre avec le directeur pour le bilan général.
- Savoir travailler en équipe et agir solidairement
- Il a une écoute attentive auprès de la direction mais aussi de l'enfant
- Prends en compte les spécificités de chacun (enfants comme adulte)
- Il développe les relations
- Il favorise l'autonomie de l'enfant
- Il facilite l'expression (création, découverte, ...) en proposant des projets et en accompagnant les jeunes pour les faire aboutir
- Il innove les jeux

# Présentation

## Les Intervenants Ludothèque :



- Ils préparent une malle de jeux adaptés à l'âge des enfants et aux thématiques souhaitées en collaboration préalable avec la directrice.
- Ils sont responsables et encadrent un groupe d'enfants.
- Ils mettent l'accent sur le respect et le partage. Il favorise le jeu libre par une posture bienveillante.
- Ils facilitent le vivre ensemble en permettant aux enfants de jouer ensemble tout en respectant les règles.
- Ils managent l'équipe d'animateurs présents à l'animation.
- Ils assurent les règles de distanciation, de désinfection et de partage du matériel relatif au protocole sanitaire.
- Ils font un bilan de séance avec la directrice.



## Les Intervenants sportif :

- Il prépare le matériel sportif selon les demandes d'activité de la directrice et afin qu'il soit adapté aux tranches d'âges.
- Il est responsable et encadre un groupe d'enfant
- Il manage l'équipe d'animateur présent à l'animation
- Il met l'accent sur le respect, le partage et la cohésion de groupe
- Il adapte ces activités aux conditions climatiques, aux terrains/ salles afin de veiller à la sécurité des enfants
- Il fait un bilan de séance avec la directrice



# Présentation



## Personnel de cantine :

- Elle effectue son service chaque jour de 10h30 à, 14h30 ( sauf jour de sortie)
- Elle gère le matériel de restauration
- Elle met en place le coin repas
- Elle vérifie le nombre de repas livrés ainsi que la qualité des produits et des barquettes. Elle fait remonter les informations à la directrice
- Elle vérifie les températures de cuisson et les températures de conservation
- Elle réchauffe et apporte les plats à table. Elle gère la distribution de barquettes et le remplissage des pichets d'eau
- Elle aide au débarrassage des tables avec l'aide des enfants et des animateurs
- Elle nettoie la vaisselle, le sol, les plans de travail l'évier et le four.
- Elle nettoie le coin repas
- Elle assure la sortie des poubelles ayant été utilisées durant la service

# Présentation

## REUNION

Une première réunion à été mise en place avec toute l'équipe pédagogique lors du séminaire du 24 et 25 mai 2025 pour préparer au mieux l'accueil de loisir. Elle aura permis de créer un premier contact avec l'équipe mais également d'exposer les attentes et les valeurs du service jeunesse.

Cette réunion a donné l'occasion de partager un temps de réflexion/ débat sur divers points qui composent l'accueil de loisir (accueil échelonné, la place du directeur et de l'animateur, l'inclusion des jeunes...) et aussi de faire un point sur la réglementation (négociable, non négociable) et de réfléchir au projet pédagogique afin d'en définir les valeurs et découler sur les moyens à mettre en place.

La trame et les plannings du mois seront avancés.

La deuxième réunion a pour but de finaliser certains points mais aussi de visiter les locaux de l'accueil, de préparer les salles, installer les différents espaces de vie mais aussi de décorer les lieux.

Tous les soirs, l'équipe se réunira pour parler de la journée ; la vie quotidienne, les activités, l'équipe ect... parler des points forts de la journée et les points faibles pour favoriser l'échange d'idées, les points de vue et pour améliorer les prochaines journées. Ce temps collectif sert également à faire des rappels sur la réglementation mais aussi de s'entraider sur la préparation des animations.

Enfin, une réunion bilan sera mise en place chaque fin de semaine. Ce temps permet de créer des moments de discussion avec toute l'équipe afin d'analyser les améliorations possibles pour les prochains jours.

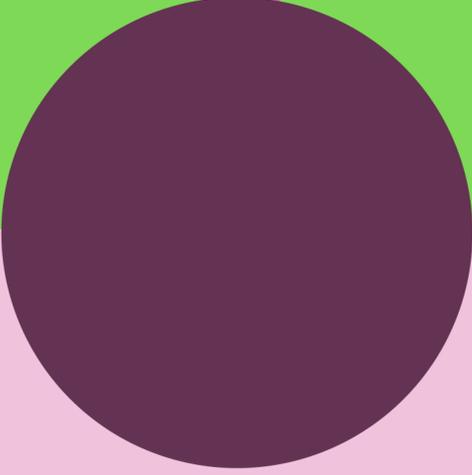
# Présentation

## EVALUATION



Des temps d'évaluation seront mis en place avec l'équipe d'animation pédagogique. Ces évaluations prendront en compte le quantitatif et le qualitatif des activités mises en place, de la qualité des relations avec les jeunes et au sein de l'équipe mais aussi la gestion de la vie quotidienne.

Une grille d'évaluation (élaborée selon des critères définis par l'ensemble des directeurs de la communauté de communes du Ternois) a été donnée aux animateurs dès le début de l'accueil de loisir afin qu'ils puissent voir ce que l'on attend d'eux. La directrice sera sur le terrain et veillera à former leur équipe mais aussi à se rendre disponible et à les soutenir dans leurs missions. Un entretien initial a permis, en début de session, une évaluation des compétences et des besoins de chaque animateur afin de pouvoir se fixer des objectifs personnels et réalisables. Cela permet également à la direction de mieux comprendre son équipe et d'avoir un meilleur accompagnement de chacun.



Une évaluation informelle aura lieu selon les besoins, en milieu de session, durant un temps de dialogue individuel. De plus, en fin de session, une évaluation formelle sera proposée à chaque animateur. Cette évaluation ne doit être en aucun cas perçue comme une sanction arbitraire. Elle permet à l'animateur de s'améliorer, d'acquérir des connaissances et de s'épanouir dans l'animation. La direction remettra à la fin de l'accueil de loisirs un bilan d'accueil de loisirs à l'organisateur par qui ils seront évalués à leur tour.

Les jeunes ainsi que les parents seront également « outils » de ces évaluations par le biais de leur participation et de leurs impressions qu'ils pourront nous partager lors de temps informels comme aux accueils et aux moyens de communication mise en place.

# Permission / Protection

## L'enfant



- L'enfant est libre de ne pas vouloir participer à une activité proposée sans perturber le reste du groupe (l'animateur veille au cadre sécuritaire)
- Temps de dialogue/discussion pour permettre aux enfants de s'exprimer des sujets de leur choix et de proposer des activités à l'équipe
- Le respect et la tolérance pour les autres enfants et adultes
- Prendre des initiatives
- Proposer des activités/ projets
- Exprimer leurs émotions et leurs opinions librement dans un cadre respectueux.
- Être écoutés et pris au sérieux par les animateurs et les autres enfants.
- Accéder à un espace calme pour se reposer ou se retirer temporairement des activités de groupe.
- Prendre des initiatives et faire des choix dans la limite des règles établies.
- Participer à des tâches simples adaptées à leur âge pour développer leur autonomie.

# Permission /

# Protection

## L'équipe



- Prendre des pauses sans perturber l'organisation et le bon fonctionnement de l'accueil.
- Les pauses tabac sont autorisées dans le respect du cadre réglementaire, à l'écart des jeunes et sans perturber l'organisation de l'accueil.
- Participer activement aux réunions en donnant son avis de manière constructive, dans un esprit d'amélioration continue.
- Demander conseils et aide auprès de l'équipe ou de la direction en cas de besoin, que ce soit pour l'animation, la gestion du groupe ou toute autre problématique.
- Proposer de nouveaux jeux, activités ou projets, afin d'enrichir l'expérience des jeunes et de dynamiser le programme.
- Prendre des initiatives, tester de nouvelles approches et innover dans les animations pour favoriser l'engagement et la motivation des jeunes.
- Avoir le droit à l'erreur : expérimenter, apprendre et progresser sans crainte du jugement, dans un cadre bienveillant et formateur.
- Travailler dans un esprit d'équipe, en privilégiant l'entraide, la communication et la solidarité entre collègues.

- Prendre part aux décisions concernant la gestion du groupe et l'organisation des activités, dans le respect du cadre établi et en concertation avec l'équipe.
- Organiser et animer des activités pédagogiques et ludiques, en s'adaptant aux attentes et aux besoins des jeunes.
- Adapter les activités en fonction des capacités, des envies et des rythmes de chacun, afin de garantir une participation épanouissante pour tous.
- Être force de proposition et participer activement à l'amélioration du projet pédagogique du centre.
- Contribuer à la construction d'un cadre de vie agréable et stimulant, où chacun peut s'exprimer et évoluer sereinement.
- Prendre part aux décisions concernant la gestion du groupe et l'organisation des activités, dans le respect du cadre établi et en concertation avec l'équipe.
- Exercer son autorité de manière bienveillante et respectueuse, en posant un cadre clair et juste pour les jeunes.

# Permission / Protection



## Enfants



- Interdiction d'apporter sur l'ACM de l'alcool/ produit illicite sous peine de sanction allant de l'exclusion temporaire/ définitive.
- Avoir un vocabulaire non adapté en ACM
- Aucune agression physique, verbales ou autre forme de violence ne pourront être accepter sous peine de sanction sévère allant de l'exclusion temporaire/définitive
- Apporter ses appareils électroniques (en cas de vol, perte ou de casse et surtout pour profiter des animations proposés)
- Utiliser un langage injurieux ou discriminatoire
- Détruire ou endommager le matériel mis à disposition
- détériorer les locaux ou les espaces extérieurs
- Accéder à des zones interdites ou dangereuses sans surveillance
- Exclure volontairement un autre enfant des activités de groupe
- Participer à des actions de harcèlement ou de moquerie envers leurs camarades
- Perturber délibérément le bon déroulement des activités

# Permission

L'équipe

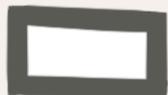


- Interdiction d'apporter de l'alcool ou des produits illicites sous peine de sanctions pouvant aller de l'exclusion temporaire à l'exclusion définitive.
- Langage approprié : adopter un vocabulaire respectueux et adapté au cadre de l'ACM en toute circonstance.
- Tolérance zéro face à la violence : aucune agression physique, verbale ou autre forme de violence envers les jeunes ou les adultes ne sera acceptée. Toute infraction entraînera des sanctions sévères.
- Utilisation du téléphone : tolérée uniquement pour des raisons professionnelles (joignabilité par la direction, utilisation dans le cadre d'activités). Son usage personnel doit rester discret et ne pas interférer avec l'encadrement des jeunes.
- Respect du droit à l'image et des règles de confidentialité : il est strictement interdit de prendre ou de publier des photos/vidéos des jeunes sur les réseaux sociaux. Aucun contact avec les mineurs en dehors du cadre professionnel n'est autorisé, pendant ou après l'accueil.
- Éthique et bienveillance : toute attitude discriminatoire, humiliante ou irrespectueuse envers les jeunes ou les collègues est prohibée.

# Protection

- Respect des règles de sécurité : il est impératif d'appliquer les procédures d'urgence et de ne jamais laisser un jeune sans surveillance dans une situation potentiellement dangereuse.
- Liberté de participation : les jeunes ne doivent jamais être forcés à participer à une activité contre leur gré. L'animateur doit les accompagner et les encourager avec bienveillance.
- Neutralité et professionnalisme : il est interdit d'imposer ses opinions personnelles aux jeunes ou aux collègues. L'animation doit rester un espace neutre et ouvert à tous.
- Engagement et ponctualité : respecter les horaires, les routines établies et être présent aux séances prévues. Tout retard ou absence doit être justifié.
- Prise en compte du bien-être des jeunes : être attentif aux signes de détresse émotionnelle ou physique et intervenir en cas de harcèlement ou de conflit. Ignorer ces situations est une faute professionnelle.
- Respect des rôles et responsabilités : les jeunes ne doivent jamais être chargés de tâches relevant de la responsabilité des animateurs.

# L'organisation de l'ACM



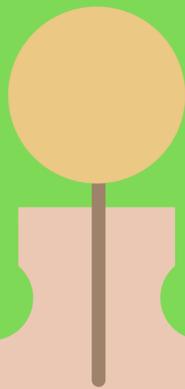
## L'accueil et le départ échelonné

L'accueil se fera sur différents temps. Les familles ont la possibilité d'inscrire leur enfants sous différents régimes :

- A la journée avec ou sans restauration : L'accueil se fera de 8h à 9h.
- A la demi-journée sans restauration : L'accueil se fera de 8h00 à 9h00 pour les enfants inscrit le matin et de 13h30 à 14h00 pour les enfants inscrits l'après-midi.
- A la demi-journée avec restauration : L'accueil se fera de 8h00 à 9h00 pour les enfants du matin avec un départ de 13h30 à 14h. Et de 12h à 12h30 pour les enfants en après-midi avec un départ entre de 17h30 et 18h30.
- Le départ pour tous les enfants, se déroulera de 17h30 à 18h30

Ces temps d'accueil se dérouleront à la grille de la salle. En dehors des horaires d'accueil, aucun enfant ne pourra être accueilli pour des raisons de sécurité. De plus, si un enfant doit partir plus tôt, le parent responsable devra prévenir la direction et signer une décharge. La sortie préalable d'un enfant de l'accueil de loisirs est définitive.

# L'organisation de l'ACM



## Journée complète

Une journée complète pour tous est proposée une fois par semaine. Cette journée sera dans l'occasion d'organiser une sortie ou de faire venir des prestataires sur l'accueil de loisirs afin de proposer des activités de consommation aux enfants.

L'accueil se déroulera de 8h à 9h, sauf en cas de sortie où les horaires seront modifiés en fonction des besoins. Cet accueil au matin concernera exceptionnellement tous les enfants inscrits ou non à la journée mais de façon échelonnée, pour continuer à répondre aux besoins des familles ou encore pour respecter le rythme de vacances des enfants. Les enfants qui ne sont pas inscrits à la cantine devront ramener un pique-nique.

Le départ de cette journée, se déroulera de 17h30 à 18h30, toujours sur réserve de modifications en fonction des besoins.

# L'organisation de l'ACM



## Les repas et goûter

Les repas sont fournis par la société de restauration DUPONT. Ils sont livrés chaque matin sur le site. Les repas sont étudiés pour respecter les propositions, les besoins nutritionnels et l'hygiène alimentaire des enfants.

Dans un souci de découverte, les enfants seront invités à goûter tous les éléments du repas afin de diversifier au maximum leurs goûts.

Nous proposons aux familles la possibilité d'avoir des repas sans porc et des repas végétariens (à notifier dans le dossier des enfants lors de son inscription). Cependant, aucun repas spécial, dû à des allergies alimentaires, ne pourra être proposé. Toutefois à titre exceptionnel et en collaboration avec le service jeunesse et la directrice, les familles pourront fournir un repas à leurs enfants qui sera réchauffé. De plus, les familles devront fournir un certificat médical afin de certifier les allergies.

Concernant les goûters, ils sont proposés par l'équipe d'animation dans un souci d'équilibre alimentaire. Le goûter est offert par le service jeunesse et donc dans un souci d'équité, il est demandé aux familles de ne fournir qu'une gourde (sauf allergie alimentaire et vue au préalable avec la directrice).

# L'organisation de l'ACM

## JOURNEE TYPE

Les horaires de la journée type sont susceptibles de changer selon l'humeur des enfants mais également pour profiter pleinement de chaque temps d'activité.

7h45 : Arrivée de l'équipe d'animation et installation des locaux si besoin

8h - 9h : Accueil échelonné avec mise en place de différents ateliers

9h - 11h45 : Activités proposées par l'animateur référent de chaque groupe ou/et atelier à la carte proposée par l'animateur

11h45 - 12h : Passage aux toilettes et lavage des mains, rangement

12h-12h30 : Départ des enfants inscrits au matin ou sans repas / Arrivée des enfants inscrits pour le repas

12h - 13h : Repas

13h - 13h30 : Atelier mit en place par l'équipe

13h30 - 14h : Accueil échelonné avec mise en place d'ateliers (films, livres, jeux de sociétés, perles, activités sportives...)

14h - 17h: Grand jeu proposé par toute l'équipe d'animation pour tous les groupes

17h-17h30 : goûter

17h30 - 18h30 : mise en place des ateliers pour le départ progressif des enfants

18h30 - 19h30 : Rangement du matériel, nettoyage des locaux et réunion de l'équipe d'animation

# L'organisation de l'ACM

## Communication avec les parents

Pendant ces vacances, les parents peuvent avoir des questions sur le déroulement des activités, des questions liées aux sorties, à la vie quotidienne... Pour répondre aux questions et le plus précisément possible, un tableau d'affichage avec toutes les informations nécessaires concernant la vie quotidienne et les sorties seront mis en place.

De plus, la direction se tiendra disponible aux temps d'accueil pour répondre personnellement aux questions. Grâce à ces temps de communications, la direction et l'équipe pédagogique pourront avoir des retours réguliers ce qui va servir à : valoriser le travail de l'équipe pédagogique, avoir un point de vue extérieur, savoir le ressenti des jeunes, permet à l'équipe de savoir les problèmes éventuels pour ensuite corriger.

## Communication avec l'équipe

La direction sera à la disposition de chaque animateur tout au long de la période pour les former et les aider en cas de besoins pour les activités ou la vie quotidienne.

Une enveloppe sera donnée à chaque animateur en début de centre pour que la direction puisse y mettre des « défis » (réaliser un goûter animé, ...) que l'animateurs devras réaliser dans la semaine, ce qui va permettre à l'animateurs d'élargir ces compétences et de valider certains objectifs.

Une page FACEBOOK et un groupe MESSENGER seront mis en place pour apporter des informations sur l'organisation des journées mais aussi pour communiquer entre les groupes.

Un BOOK sera également transmis à chaque animateur pour qu'il puisse retranscrire les points négatif et positifs de la journée mais aussi pour préparer leur journée du lendemain.

Des temps de paroles réguliers seront réalisés en réunion.

D'autres moyens de communications pourront être mis en place selon les envies des animateurs.

# L'organisation de l'ACM

## 👨👩👧👦 Charte des Parents d'Enfants – Pour un Accueil au Top! 🎉

### 1. Arrivées et départs : On reste dans les temps 🕒

Les horaires permettent aux enfants de bien commencer et finir leur journée.

👉 Accueil du matin : entre 8h et 9h

👉 Départ du soir : à partir de 17h30 (ou selon les créneaux prévus à midi).

Merci de respecter ces plages pour le bon déroulement des activités.

### 2. Goûter & besoins spécifiques : On pense à tout! 🍏

Si votre enfant a une allergie, un régime alimentaire particulier ou tout autre besoin spécifique, merci de nous en informer à l'avance.

C'est important pour sa sécurité et son bien-être!

### 3. Communication : On garde le lien! 📱

Une question ? Un doute ? Besoin d'une info ?

➡ N'hésitez pas à venir nous parler ou à consulter l'affichage à l'entrée.

Un petit mot ou un bonjour fait toujours plaisir, et on est là pour échanger avec vous !

### 4. Confiance et respect : On travaille ensemble 🤝

Nous accueillons vos enfants avec attention et bienveillance.

En retour, nous vous demandons respect et écoute.

En cas de souci, on en parle calmement pour trouver des solutions ensemble.

### 5. Tenue : Confort avant tout! 👟

Votre enfant court, saute, peint, bricole... il a besoin d'être à l'aise!

Prévoyez une tenue pratique et adaptée à la météo.

Et si une activité spéciale le demande, on vous prévient à l'avance.

# L'organisation de l'ACM

## 6. Santé : On fait attention aux autres 🤒

Si votre enfant est malade (fièvre, grosse toux, fatigue...), mieux vaut le garder à la maison pour qu'il se repose... et éviter de contaminer les copains.

## 7. Objets personnels : Mieux vaut limiter ! 📦

Jouets, objets précieux, téléphone... peuvent se perdre ou s'abîmer.

➡ L'idéal : apporter le strict nécessaire (gourde, casquette, etc.) et marquer ses affaires au nom de l'enfant.

## 8. Temps conviviaux : Vous êtes invités ! 🎉

Quand on organise une fête, un goûter ou une expo des créations... vous êtes les bienvenus !

Partager un petit moment, c'est aussi valoriser les enfants et montrer qu'on s'intéresse à ce qu'ils vivent ici.

👉 Grâce à ces quelques règles simples, votre enfant profite pleinement de ses journées, et tout se passe dans la joie, le respect... et sans stress ! 📦🎨☀️



# L'organisation de l'ACM

## ☀️ LA CHARTE DES ENFANTS EN ACCUEIL DE LOISIRS ☀️

🎈 Pour bien s'amuser tous ensemble ! 🎈

1. On s'amuse, mais sans se faire mal ! 🚦

On est là pour rigoler, pas pour se faire bobo.

On écoute les animateurs, on fait attention et tout se passe bien !

2. On se parle gentiment 🤝

Pas de moqueries, pas de bagarres, pas de mots méchants.

Ici, tout le monde a le droit de se sentir bien.

3. On fait attention aux émotions des copains ❤️

Parfois, on peut être triste, en colère ou fatigué.

On essaie de comprendre les autres et d'être gentils entre nous.

4. On respecte les jeux et les affaires 🎲

On ne casse pas les jouets, on range ce qu'on utilise, et on garde le centre propre.

La poubelle, c'est pour les déchets, pas le sol !

# L'organisation de l'ACM

5. On attend son tour pour parler 🗣️

Quand quelqu'un parle, on l'écoute.

On ne crie pas tous en même temps et on ne coupe pas la parole.

6. On joue tous ensemble ! 👥🎯

Tout le monde a le droit de jouer.

Même si on n'aime pas perdre, on garde le sourire et on encourage les copains.

7. On apprend en s'amusant 🧠

Ici, on découvre plein de choses en jouant.

Pas de stress, chacun fait de son mieux !

8. Si quelque chose ne va pas, on en parle ! 💬

Si tu es triste, en colère ou si tu as un souci, viens le dire à un animateur.

Ils sont là pour t'aider !

9. Les règles, c'est pour que tout le monde passe une super journée ✅

Si on fait une bêtise, on en parle et on essaie de faire mieux après.

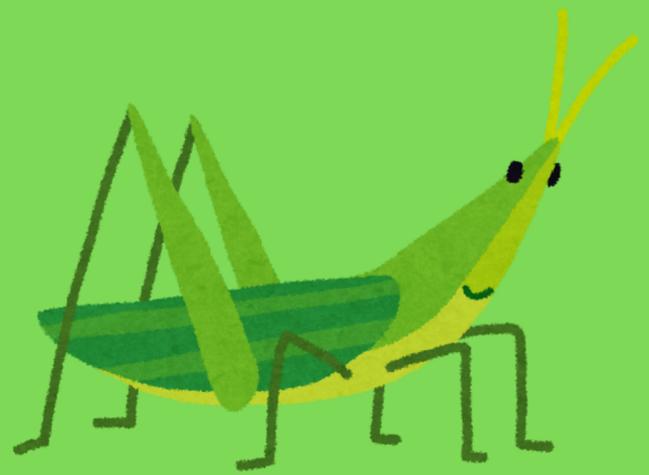
Tout le monde a le droit de se tromper !

👉 En respectant tout ça, on passe des journées rigolotes, sans disputes, et avec plein de bons souvenirs ! 🎉📱🎨

# Les moyens d'actions

## Les objectifs éducatifs :

L'Éducation est un enjeu fondamental et collectif. Elle ne repose pas uniquement sur la transmission de savoirs. C'est aussi un espace de partage, d'échange et de construction commune. C'est apprendre à nos jeunes à être libres, autonomes et à affirmer leur identité. Ce projet, porté par tous - écoles, associations, familles, acteurs sociaux éducatifs, institutions et les jeunes eux mêmes - reflète une dynamique collective et solidaire.



De ce fait, les valeurs du PEDT sont:  
L'épanouissement, la solidarité et la citoyenneté

## AXE 1: ACCOMPAGNER LA COHÉRENCE DU PARCOURS ÉDUCATIF DE L'ENFANT

Assurer une cohérence du parcours éducatif, c'est permettre aux enfants et aux jeunes de s'épanouir dans un cadre bénéficiant de repères stables et partagés par tous. Le diagnostic du PEDT du Ternois a mis en avant une dynamique partenariale déjà bien engagée favorisant cette cohérence éducative. Les actions du PEDT à venir auront vocation à renforcer cette dynamique et à favoriser un suivi efficace des enfants et jeunes sur le territoire. Favoriser le travail inter partenarial Orienter le travail des partenaires vers une cohérence éducative de territoire Favoriser le suivi éducatif des enfants et adolescents du territoire Permettre l'inclusion de tous les jeunes et enfants du territoire.

# Les moyens d'actions

## AXE 1: ACCOMPAGNER LA COHÉRENCE DU PARCOURS ÉDUCATIF DE L'ENFANT

Assurer une cohérence du parcours éducatif, c'est permettre aux enfants et aux jeunes de s'épanouir dans un cadre bénéficiant de repères stables et partagés par tous. Le diagnostic du PEDT du Ternois a mis en avant une dynamique partenariale déjà bien engagée favorisant cette cohérence éducative. Les actions du PEDT à venir auront vocation à renforcer cette dynamique et à favoriser un suivi efficace des enfants et jeunes sur le territoire.

- Favoriser le travail inter partenarial
- Orienter le travail des partenaires vers une cohérence éducative de territoire
- Favoriser le suivi éducatif des enfants et adolescents du territoire
- Permettre l'inclusion de tous les jeunes et enfants du territoire



# Les moyens d'actions

## AXE 2 : FAVORISER LA RÉUSSITE ÉDUCATIVE DE TOUS LES ENFANTS ET ADOLESCENTS

La réussite éducative dépasse la seule réussite scolaire, elle intègre le développement global de l'enfant ou du jeune, sa relation à lui-même et aux autres. Les partenaires du PEDT voient la réussite éducative comme une responsabilité partagée nécessitant du lien entre les acteurs éducatifs, les parents et les enfants/jeunes !

- Permettre à tous les jeunes du territoire d'accéder à l'information
- Améliorer la santé et le bien-être de tous les enfants et adolescents
- Promouvoir l'engagement et l'éducation à l'écologie
- Encourager la participation citoyenne des enfants et des jeunes sur le territoire
- Accompagner les parents d'enfants et d'adolescents dans leur rôle de parent
- Permettre aux jeunes et aux enfants de pratiquer une activité physique et sportive

# Projet pédagogique

Valeur Pédagogique de l'ACM

## Curiosité et bienveillance

### *Intention éducative*

- Favoriser la découverte du monde, des autres et de soi-même.
- Encourager la curiosité, les questionnements et les initiatives personnelles.
- Développer l'esprit critique et l'ouverture d'esprit.
- Encourager la découverte de différentes cultures, modes de vie et opinions.
- Permettre l'expérimentation libre et sécurisée pour comprendre par soi-même.
- Créer un environnement sécurisant où chacun peut exprimer ses émotions et idées.
- Permettre à chaque enfant de s'exprimer à travers des moyens variés (artistiques, corporels, verbaux...).
- Valoriser les productions des enfants comme reflet de leur personnalité.
- Aider les enfants à faire des choix, à prendre des décisions selon leurs envies et besoins.
- Confier des responsabilités adaptées à leur âge pour renforcer la confiance en soi.
- Encourager l'initiative et la prise de parole dans les activités de groupe.
- Promouvoir le respect de soi et des autres dans les paroles et les actes.
- Favoriser le respect des différences (origine, genre, capacités...).
- Aider à exprimer ses émotions sans violence, à écouter celles des autres et à résoudre les conflits de manière pacifique.
- Créer un climat de confiance et de sécurité affective où chacun se sent reconnu.
- Impliquer les enfants dans l'organisation de certaines activités ou règles de vie.
- Encourager l'entraide, la coopération et les attitudes solidaires.
- Favoriser les dynamiques collectives et l'implication de chacun dans le groupe.
- Stimuler l'imagination et la créativité par des activités variées et ludiques.

### *Moyens d'action*

- Proposer des ateliers variés (sciences, nature, arts, culture du monde, bricolage) qui suscitent l'exploration.
- Mettre en place des projets participatifs, où les enfants choisissent les thèmes ou les activités à développer.
- Organiser des sorties éducatives (fermes, association sur le développement durable) pour ouvrir les horizons.
- Créer des espaces d'expérimentation : coin lecture, mini-laboratoire, boîte à questions...
- Mettre en place des temps de parole réguliers (conseils d'enfants, cercles de discussion) pour exprimer ses ressentis et apprendre à écouter les autres.
- Valoriser les comportements positifs (rituels de compliments).
- Utiliser des jeux coopératifs plutôt que compétitifs pour renforcer l'esprit d'équipe.
- Former l'équipe d'animation à la communication non violente et à la gestion des conflits par le dialogue.

# Projet pédagogique

Valeur Pédagogique de l'ACM

## *Evaluation*

Outil : Un tableau de suivi des actions

- Lister toutes les actions prévues et vérifier si elles ont bien été réalisées.
- Critères d'évaluation :
  - Action réalisée (Oui/Non)
  - Date de mise en place
  - Nombre de participants
  - Remarques des animateurs (difficultés rencontrées, ajustements nécessaires)



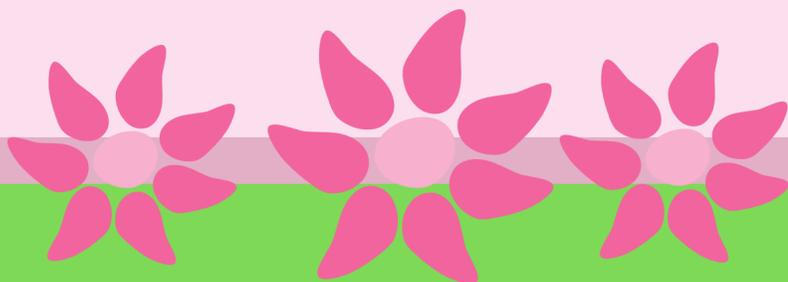
# Compétence psychosocial

## CPS

Définie de façon générale la compétence psychosociale comme " la capacité d'une personne à faire face efficacement aux exigences et aux défis de la vie quotidienne. C'est la capacité d'une personne à maintenir un état de bien-être psychique et à le démontrer par un comportement adapté et positif lors d'interactions avec les autres, sa culture et son environnement "

Ce qui permet de renforcer le pouvoir d'agir, de maintenir un état de bien-être psychique, de favoriser un fonctionnement individuel optimal et de développer des interactions constructives.

Pour la période d'été, l'équipe de direction et d'animation mettront en place tous les moyens nécessaire pour le bien être des enfants.



### JE ME SENS:



# Cycles et séances

Tout au long de la période, nous allons travailler sur un système de “cycle et séance”. Cette méthode va permettre à l'équipe d'animation de mettre en place leur activité en lien avec le cycle (exemple: thème de la période) sur plusieurs séances, de décider des objectifs à atteindre sur le cycle entier mais également des objectifs des séances, ce qui va permettre d'analyser une évolution sur une période donnée mais également de voir si les objectifs sont atteints ou non et pouvoir par la suite évaluer le cycle et de voir les choses qui doivent être modifiées ou non.

Ce système va permettre aux équipes d'apporter du sens aux activités proposées, d'avoir un fil rouge tout au long de la période et de préparer aux mieux les activités.

Les cycles et séances de cette session seront définies lors de la première réunion de préparation.



Cycle 1: La biodiversité

Cycle 2: les déchets, le tri sélectifs

cycle 3: La protection des animaux

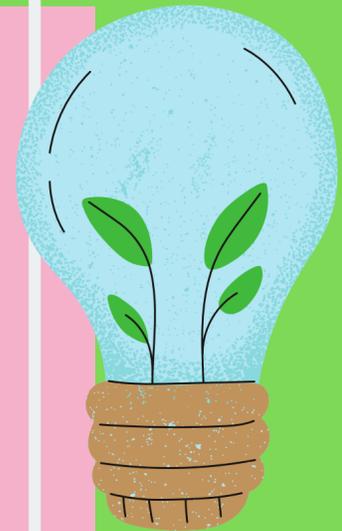
Cycle 4: Solution durable, écologique et responsable

# Le thème du centre



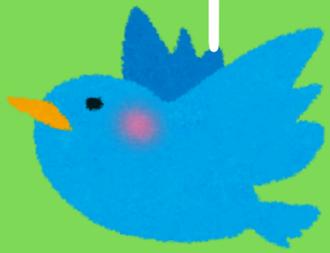
Pour ce mois de juillet, il était primordial pour l'équipe de direction et d'animation de proposer des actions en lien avec l'écologie. L'objectif : sensibiliser les enfants dès leur plus jeune âge à l'impact de leurs gestes, qu'ils soient positifs ou négatifs, et leur apprendre à adopter les bons réflexes pour préserver notre planète.

Il s'agit également de leur faire découvrir tous les bienfaits de la nature et du monde qui nous entoure, qu'il soit animal, végétal ou minéral!



Un explorateur nommé Diego arrive sur le site de Saint-Michel afin de prévenir les enfants que, à cause de la pollution sur Terre, ses amis rencontrent de nombreux problèmes. Il a besoin de leur aide ! Pendant les quatre semaines à venir, les enfants devront accompagner Diego dans sa mission pour construire ensemble un monde meilleur!





# Projet d'animation

S1: Planet air Air sur la Lys le 11/07

S2: Camping pour les 8-11 ans au lycée agricole de  
Radinghem du 16 au 18/07

Viste de la ferme agricole de Radinghem le 16/07 pour les  
maters et le 18/07 pour les moyens et grands non  
campeurs

Cinema pour les grands le 11/07

Cinema pour tous les groupes et les non campeurs le 15/07

S3: Stella plage le 22/07

S4: Dennlys Parc le 29/07

